

ISTITUTO COMPRENSIVO MORI

SCUOLE PRIMARIE MORI E RONZO-CHIENIS - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO MORI

Via Giovanni XXIII, n. 64 – 38065 Mori (TN) Tel 0464/918669 – C.F. 94024510227

e-mail: segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it - www.icmori.it

Anno finanziario 2024

DETERMINAZIONE

OGGETTO: variazione di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024/2026 ed impegno diretto per la fornitura libri di testo a.s. 2024/2025 - INTEGRAZIONE

Premessa: considerato che a seguito di puntuale verifica è emerso che la base d'asta per poter procedere alla procedura d'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2024/2025 previsto in Determinazione nr. 75/2024 in € 24.500,00, non è capiente,

- VISTA** la deliberazione della Giunta Provinciale nr. 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L. P. nr. 5/2006)";
- VISTO** il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L. P. nr. 5/2006)" da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** il D.Lgs. nr. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr. 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTO** il Nuovo codice appalti (D.Lgs. 36/2023);
- VISTA** la L.P. nr. 7/1979 e s. m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;
- VISTA** la Legge nr. 190/2012 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- VISTA** la LP. n. 5/2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, il cui articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";
- VISTA** la deliberazione nr. 29 di data 21.12.2023 con cui il Consiglio dell'Istituzione Scolastica ha adottato il Bilancio di Previsione 2024/2026 secondo le disposizioni del D.Lgs. 118/2011;
- RICHIAMATA** la Determinazione nr. 155 del 22.12.2023 con la quale il Dirigente scolastico ha adottato il Bilancio finanziario gestionale;

RICHIAMATA la Determinazione nr. 75/2024 ad oggetto *variazione di competenza e cassa al bilancio di previsione 2024/2026 ed impegno diretto per la fornitura libri di testo a.s. 2024/2025*;

VERIFICATA la disponibilità di risorse sul capitolo S402210 del bilancio di previsione 2024/2026 – e.f. 2024;

VERIFICATA la disponibilità di risorse sul capitolo S402090 del bilancio di previsione 2024/2026 – e.f. 2024;

ACCERTATO a mezzo registrazione sulla piattaforma di e-commerce CONTRACTA, del possesso, in capo all'operatore economico, dei requisiti di legge per l'affidamento degli appalti pubblici;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DETERMINA

1. di procedere alla seguente variazione al bilancio di previsione 2024/2026 – e.f. 2024 per storno tra capitoli appartenenti a diversi macroaggregati stesso programma e titolo (competenza): da S402210 a S402090 € 600,00
2. di procedere alla registrazione dell'impegno diretto, sul cap. S402090, per la fornitura dei libri di testo per l'a.s. 2024/2025 a favore della ditta CENTROSCUOLA s.r.l. (P.IVA 01510140203) per complessivi € 25.100,00, a seguito di affidamento diretto a mezzo piattaforma di e-commerce CONTRACTA.

Eventuali economie ritorneranno alla disponibilità del capitolo.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione delle vigenti norme di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Massimiliano Latino

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)" sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e Formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico
dott.ssa Ivana Pappalardo

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.