

ISTITUTO COMPRENSIVO MORI

SCUOLE PRIMARIE MORI E RONZO-CHIENIS - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO MORI

Via Giovanni XXIII, n. 64 – 38065 Mori (TN) Tel 0464/918669 – C.F. 94024510227

e-mail: segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it - www.icmori.it

Anno finanziario 2025

DETERMINAZIONE

Oggetto: impegno diretto incarico pluriennale per servizi fiscali (2026 – 2028)

PREMESSA la necessità di incaricare ditta specializzata a supporto della gestione fiscale degli adempimenti dell'amministrazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale nr. 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P. nr. 5/2006)";

VISTO il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L. P. nr. 5/2006)" da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il D. Lgs. nr. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr. 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la L.P. nr. 7/1979 e s. m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 co. 2;

VISTA la Deliberazione nr. 31 di data 30.12.2024 con cui il Consiglio dell'Istituzione Scolastica ha adottato il Bilancio di Previsione 2025/2027 secondo le disposizioni del D.Lgs. 118/2011;

RICHIAMATA la Determinazione n. 171 del 31.12.2024 con la quale il Dirigente scolastico ha adottato il Bilancio finanziario/gestionale;

RICHIAMATA la Determinazione n. 112/2025 ad oggetto proposta per l'adozione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

VISTA la L.P. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, il cui articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti

VISTO E RITENUTO CONGRUO il preventivo della ditta DOMUS CONSULENZA AZIENDALE, ns. prot. 7192/2025;

VERIFICATA la disponibilità di risorse sul capitolo S111030 del bilancio di previsione 2026/2028, per ciascuno degli esercizi finanziari;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DETERMINA

di procedere ad impegno diretto, sul cap. S111030 del bilancio di previsione 2026/2028 per l'affidamento dell'incarico di consulenza fiscale alla ditta DOMUS CONSULENZA AZIENDALE di Ala (P. IVA 02311910224) per complessivi massimi lordi € 2.968,98.

In particolare gli impegni sono così destinati sul bilancio di previsione 2026/2028:

€ 989,66 S111030 – e.f. 2026;

€ 989,66 S111030 – e.f. 2027;

€ 989,66 S111030 – e.f. 2028: l'amministrazione si impegna a trascrivere l'impegno avente competenza 2028 al momento della formalizzazione dell'adozione del bilancio finanziario/gestionale 2026/2028.

Eventuali economie ritorneranno alla disponibilità dei capitoli.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione delle vigenti norme di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimiliano Latino

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del *"Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)"* sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e Formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico
dott.ssa Ivana Pappalardo

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.