



# ISTITUTO COMPRESIVO MORI

SCUOLE PRIMARIE MORI E RONZO-CHIENIS - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO MORI

Via Giovanni XXIII, n. 64 – 38065 Mori (TN) Tel 0464/918669 – C.F. 94024510227

e-mail: [segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it)

[www.icmori.it](http://www.icmori.it)



Anno finanziario 2026

DETERMINAZIONE

**OGGETTO:** pubblicazione graduatorie provvisorie interne per l'individuazione dei perdenti posto personale ATA per l'a.s. 2026/2027

**VISTA** la normativa vigente in materia di graduatorie del personale ATA per l'anno scolastico 2026/2027;

**VISTA** la nota prot. nr. PAT/243730 del 20.03.2025 del Servizio per il Reclutamento e la Gestione del personale della scuola ad oggetto *Mobilità del personale A.T.A. - Presentazione domande di trasferimento volontario e di mobilità professionale per l'anno scolastico 2026/2027. Formazione graduatorie interne di istituto;*

**VISTI** i Contratti collettivi decentrati provinciale concernente i trasferimenti, gli utilizzi e le assegnazioni provvisorie del personale assistente educatore della Provincia Autonoma di Trento, sottoscritto in data 21.03.2024;

**CONSIDERATE** le dichiarazioni rese dal personale ATA, i dati giacenti nell'archivio dell'Istituzione Scolastica e i certificati di servizio;

**VALUTATI** i titoli del personale ATA in servizio di ruolo nell'istituto nell'a.s. 2025/2026;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO DETERMINA

di pubblicare, in allegato al presente, le graduatorie provvisorie del personale ATA per l'individuazione dei perdenti posto per l'anno scolastico 2026/2027.

Eventuali ricorsi avverso il presente provvedimento dovranno essere inviati, dall'indirizzo di posta istituzionale, all'indirizzo @mail dell'istituto ([segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it)), entro 5 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione delle vigenti norme di legge.

la Docente collaboratrice  
del DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ins. Marzia Cappelletti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento non genera costi a carico del bilancio.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico  
dott.ssa Ivana Pappalardo

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

**OGGETTO: GRADUATORIA PROVVISORIA D'ISTITUTO - PERSONALE A.T.A. A TEMPO INDETERMINATO a.s. 2025/2026 - individuazione perdenti posto a.s. 2026/2027**  
**graduatoria aggiornata al 13.04.2026**

**PROFILO PROFESSIONALE: RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO**

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	ANZIANITA' DI SERVIZIO								Totale anzianità di servizio	ESIGENZE DI FAMIGLIA								Precedenze	TOTALE PUNTI anzianità di servizio + esigenze di famiglia
			A		B		C		D			A	B	C	D						
			Ruolo		Serv. non di ruolo o..		Contin. Scuola		Contin. Sede			Ricongiung. ai Familiari	Figli età Inf. 6 anni	Figli età 6/18 Anni e figli magg. inabili..	Cura ed assistenza familiari inabili....						
			2 punti al mese o fraz. > 15 gg.		1 punto al mese o fraz. > 15 gg.		8 punti per ogni anno		4 punti per ogni anno			(24 punti)	16 punti per figlio	12 punti per figlio	(24 punti)	(*)	484				
1	PAPPALARDO IVANA	*****	Mesi	Punti	Mesi	Punti	Anni	Punti	Anni	Punti	Punti	Comune	Punti	N. Figli	Punti	N. Figli	Punti	Punti		484	
			156	312	124	124	6	48	0	0	484	NO	0	0	0	0	0				484

La Docente collaboratrice del Dirigente scolastico  
 ins. Marzia Cappelletti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).

OGGETTO: GRADUATORIA PROVVISORIA D'ISTITUTO - PERSONALE A.T.A. A TEMPO INDETERMINATO a.s. 2025/2026 - individuazione perdenti posto a.s. 2026/2027  
 graduatoria aggiornata al 13.04.2026

PROFILO PROFESSIONALE: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	ANZIANITA' DI SERVIZIO								Totale anzianità di servizio	ESIGENZE DI FAMIGLIA								Precedenze (*)	TOTALE PUNTI anzianità di servizio + esigenze di famiglia
			A		B		C		D			A	B		C		D				
			Mesi	Punti	Mesi	Punti	Anni	Punti	Anni	Punti		Comune	Punti	N. Figli	Punti	N. Figli	Punti	Punti			
1	BOMBANA MARIA	*****	192	384	128	128	15	120	0	0	632	SI	24	0	0	0	0			656	

La Docente collaboratrice del Dirigente scolastico  
 ins. Marzia Cappelletti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).

OGGETTO: GRADUATORIA PROVVISORIA D'ISTITUTO - PERSONALE A.T.A. A TEMPO INDETERMINATO a.s. 2025/2026 - individuazione perdenti posto a.s. 2026/2027

graduatoria aggiornata al 13.04.2026

PROFILO PROFESSIONALE: ASSISTENTE LABORATORIO SCOLASTICO

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	ANZIANITA' DI SERVIZIO								Totale anzianità di servizio	ESIGENZE DI FAMIGLIA								Precedenze	TOTALE PUNTI anzianità di servizio + esigenze di famiglia
			A		B		C		D			A	B	C		D					
			<i>Ruolo</i>		<i>Serv. non di ruolo o..</i>		<i>Contin. Scuola</i>		<i>Contin. Sede</i>			<i>Ricongiung. ai Familiari</i>	<i>Figli età Inf. 6 anni</i>	<i>Figli età 6/18 Anni e figli magg. inabili..</i>		<i>Cura ed assistenza familiari inabili... (24 punti)</i>					
			2 punti al mese o fraz. 15 gg.		1 punto al mese o fraz. 15 gg.		8 punti per ogni anno		4 punti per ogni anno			(24 punti)	16 punti per figlio		12 punti per figlio			(*)			
			<i>Mesi</i>	<i>Punti</i>	<i>Mesi</i>	<i>Punti</i>	<i>Anni</i>	<i>Punti</i>	<i>Anni</i>	<i>Punti</i>	<i>Punti</i>	<i>Comune</i>	<i>Punti</i>	<i>N. Figli</i>	<i>Punti</i>	<i>N. Figli</i>	<i>Punti</i>	<i>Punti</i>			
1	DALLAPE' ANTONIO	*****	24	48	42	42	1	8	0	0	98	NO	0	0	0	0	0		*	98	

La Docente collaboratrice del Dirigente scolastico  
ins. Marzia Cappelletti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).

OGGETTO: GRADUATORIA PROVVISORIA D'ISTITUTO - PERSONALE A.T.A. A TEMPO INDETERMINATO a.s. 2025/2026 - individuazione perdenti posto a.s. 2026/2027

graduatoria aggiornata al 13.04.2026

PROFILO PROFESSIONALE:

COADIUTORE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	ANZIANITA' DI SERVIZIO								Totale anzianità di servizio Punti	ESIGENZE DI FAMIGLIA								Precedenze (*)	TOTALE PUNTI anzianità di servizio + esigenze di famiglia
			A		B		C		D			A		B		C		D			
			Mesi	Punti	Mesi	Punti	Anni	Punti	Anni	Punti		Comune	Punti	N. Figli	Punti	N. Figli	Punti	Punti			
			<i>Ruolo</i> 2 punti al mese o fraz. 15 gg.		<i>Serv. non di ruolo o..</i> 1 punto al mese o fraz. 15 gg.		<i>Contin. Scuola</i> 8 punti per ogni anno		<i>Contin. Sede</i> 4 punti per ogni anno			<i>Ricongiung. ai Familiari</i> (24 punti)		<i>Figli età Inf. 6 anni</i> 16 punti per figlio		<i>Figli età 6/18 Anni e figli magg. inabili..</i> 12 punti per figlio		<i>Cura ed assistenza familiari inabili...</i> (24 punti)			
2	CIPRIANI ANNA	*****	240	480	196	196	7	56	0	0	732	SI	24	0	0	0	0				756

La docente collaboratrice del Dirigente scolastico  
ins. Marzia Cappelletti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).

OGGETTO: GRADUATORIA PROVVISORIA D'ISTITUTO - PERSONALE A.T.A. A TEMPO INDETERMINATO a.s. 2025/2026 - individuazione perdenti posto a.s. 2026/2027

graduatoria aggiornata al 13.04.2026

PROFILO PROFESSIONALE:

COLLABORATORE SCOLASTICO

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	ANZIANITA' DI SERVIZIO								Totale anzianità di servizio	ESIGENZE DI FAMIGLIA								Precedenze (*)	TOTALE PUNTI anzianità di servizio + esigenze di famiglia
			A		B		C		D			A	B	C		D					
			Ruolo 2 punti al mese o fraz. > 15 gg.		Serv. non di ruolo o.. 1 punto al mese o fraz. > 15 gg.		Contin. Scuola 8 punti per ogni anno		Contin. Sede 4 punti per ogni anno			Ricongiung. ai Familiari (24 punti)	Figli età Inf. 6 anni 16 punti per figlio	Figli età 6/18 Anni e figli magg. inabili.. 12 punti per figlio		Cura ed assistenza familiari inabili.... (24 punti)					
Mesi	Punti	Mesi	Punti	Anni	Punti	Anni	Punti	Punti	Comune	Punti	N. Figli	Punti	N. Figli	Punti	Punti						
1	BELLINI MARCO	*****	419	838	0	0	34	272	0	0	1110	SI	24	0	0	0	0	0		1134	
2	SCRINZI ENRICA	*****	332	664	0	0	27	216	0	0	880	NO	0	0	0	0	0	0		880	
3	CIAGHI MAURO	*****	384	768	20	20	7	56	0	0	844	SI	24	0	0	0	0	0		868	
4	BRIGHENTI CRISTINA	*****	312	624	35	35	20	160	0	0	819	NO	0	0	0	0	0	0		819	
5	DESILVESTRO GIOVANNA	*****	240	480	61	61	18	144	0	0	685	SI	24	0	0	0	0	0		709	
6	ZOMER ELENA	*****	288	576	65	65	17	136	0	0	777	NO	0	0	0	0	0	0		777	
7	COLO' LAURA	*****	240	480	104	104	5	40	0	0	624	SI	24	0	0	0	0	0		648	
8	TARDIVO PAOLA	*****	216	432	65	65	6	48	0	0	545	SI	24	0	0	0	0	0		569	
9	NAVE MICHELA	*****	144	288	125	125	9	72	0	0	485	SI	24	0	0	0	0	0	*	509	
10	LORENZINI ROBERTA	*****	72	144	60	60	3	24	0	0	228	SI	24	0	0	3	36	0		288	

La docente collaboratrice del Dirigente scolastico  
ins. Marzia Cappelletti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993).