

**ISTITUTO COMPRENSIVO MORI****SCUOLE PRIMARIE MORI E RONZO-CHIENIS - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO MORI**

Via Giovanni XXIII, n. 64 – 38065 Mori (TN) Tel 0464/918669 – C.F. 94024510227

e-mail: segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.itwww.icmori.it**Anno finanziario 2026****DETERMINAZIONE****OGGETTO:** nomina addetto anticorruzione e trasparenza I. C. Mori**PREMESSO CHE:**

- Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2026/2028 della PAT prevede, all'art. 9 co. 3 che *A supporto della propria funzione, ciascun Referente anticorruzione e trasparenza individua un funzionario o collaboratore addetto per il puntuale assolvimento dei compiti di propria competenza e per garantire il regolare flusso delle informazioni dirette al Responsabile anticorruzione e trasparenza o provenienti dallo stesso;*
- Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2026/2028 all'art. 8 che *I dirigenti nominano un addetto, di norma il responsabile amministrativo scolastico, che li supporta nell'attuazione del Piano ed è di riferimento per lo staff del RPCT negli adempimenti richiesti alle istituzioni scolastiche e formative provinciali in tema di prevenzione della corruzione e di trasparenza. Il nominativo dell'addetto è comunicato al RPCT;*

VISTA la legge 190/2012 ad oggetto *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;*

VISTA la L.P. 4/2014 ad oggetto *Disposizioni riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni e modificazione della L.P. 5/2013 e s.m. ed i.;*

ACQUISITA la disponibilità della dipendente BISOFFI NADIA, assunta con contratto a tempo indeterminato presso l'I.C. Mori;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DETERMINA**

1. di nominare la sig.ra BISOFFI NADIA quale addetto anticorruzione e trasparenza dell'I.C. Mori a far data dal perfezionamento del presente atto;
2. di affidarle, come da Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2026/2028, le seguenti mansioni:
 - supporto al Referente anticorruzione e trasparenza (Dirigente Scolastico) nell'attuazione del Piano;
 - riferimento per lo staff del RPCT negli adempimenti richiesti alle istituzioni scolastiche e formative provinciali in tema di prevenzione della corruzione e di trasparenza.
3. di comunicare il nominativo dell'addetto anticorruzione e trasparenza al Dipartimento Istruzione e Cultura della PAT ed all'RPCT.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione delle vigenti norme di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimiliano Latino

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento non genera costi a carico del bilancio dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico

dott.ssa Ivana Pappalardo

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.