

ISTITUTO COMPRENSIVO MORI

SCUOLE PRIMARIE MORI E RONZO-CHIENIS - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO MORI

Via Giovanni XXIII, n. 64 – 38065 Mori (TN) Tel 0464/918669 – C.F. 94024510227

e-mail: segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it - www.icmori.it

Anno finanziario 2026	DETERMINAZIONE
-----------------------	----------------

Oggetto: impegno diretto acquisto attrezzature

PREMESSA: nell'ambito delle attività dedicate agli alunni è stato approvato il progetto "Laboratorio del fare – cucina". Le attività prevedono la preparazione di semplici ricette a base di ingredienti freschi. Al fine di garantirne la corretta e sicura conservazione, si rende necessaria l'acquisizione di un frigorifero da destinare a questo laboratorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale nr. 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P. nr. 5/2006)";

VISTO il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L. P. nr. 5/2006)" da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il D.Lgs. nr. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr. 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la L.P. nr. 7/1979 e s. m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 co. 2;

VISTA la Deliberazione nr. 23 di data 22.12.2025 con cui il Consiglio dell'Istituzione Scolastica ha adottato il Bilancio di Previsione 2026/2028 secondo le disposizioni del D.Lgs. nr. 118/2011;

RICHIAMATA la Determinazione nr. 118 di data 22.12.2025 con la quale il Dirigente scolastico ha adottato il Bilancio finanziario gestionale 2026;

VISTO il D.I. nr. 129/2018, e in particolare l'art. 5, comma 6, in materia di progettazione pluriennale, e l'art. 45, comma 1, lett. d), relativo alle competenze del Consiglio d'Istituto sui contratti di durata pluriennale;

RICHIAMATO art. 16, c. 4 del D.Lgs. nr. 118/ in tema di competenza finanziaria potenziata e imputazione degli impegni pluriennali;

VISTA la L.P. nr. 5/2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, il cui articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la L.P. nr. 2/2016, "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio,

del 26.02.2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012”;

RICHIAMATO il D.Lgs. nr. 36/2023, “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.P. nr. 5/2006 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

VERIFICATE le disposizioni del Bando Unico di Abilitazione al Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento con riferimento alla CPV 39710000-2 elettrodomestici;

RICHIAMATO il D.Lgs. nr. 81/2008 “Attuazione dell'art. 1 della legge 03.08.2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e le diverse normative sulla sicurezza specifiche in materia;

VISTA la legge 13.08.2010 nr. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

VISTO il D.Lgs. nr. 159/2011 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

RICHIAMATA la legge 06.11.2012 nr. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VERIFICATA la congruità del prezzo offerto rispetto alle prestazioni tecniche richieste (ns. prot. nr. 5243/2026);

RITENUTO il prezzo proposto adeguato, conveniente e in linea con i prezzi di mercato per l'acquisto di apparecchiature frigorifere con analoghe caratteristiche;

VERIFICATA la disponibilità di risorse sul capitolo S402330 del bilancio di previsione 2026/2028 – e.f. 2026;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DETERMINA

di procedere ad impegno diretto, tramite affidamento diretto su CONTRACTA per La fornitura e posa in opera di nr. 1 frigorifero marca HISENSE mod. RT267D4ADE per complessivi € 341,00 a favore della ditta Mario Savoia S.r.l. di Rovereto (TN) – C.F. e P. IVA 01383620224.

L'impegno verrà registrato sul capitolo S402330 del bilancio di previsione 2026/2028 – e.f. 2026.

Eventuali economie ritorneranno alla disponibilità del capitolo.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione delle vigenti norme di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Massimiliano Latino

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato

presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del *“Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)”* sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e Formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico
dott.ssa Ivana Pappalardo

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.