



ISTITUTO COMPRENSIVO MORI

SCUOLE PRIMARIE MORI E RONZO-CHIENIS - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO MORI

Via Giovanni XXIII, n. 64 – 38065 Mori (TN) Tel 0464/918669 – C.F. 94024510227

e-mail: segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it

www.icmori.it



Anno finanziario 2024

DETERMINAZIONE

OGGETTO: dismissione beni mobili inservibili e impegno diretto smaltimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che in sede di verifica puntuale dello stato dei beni patrimoniali in uso all'I.C. Mori si è verificato che i beni patrimoniali indicati in tabella non sono più servibili in quanto obsoleti

tipologia	nr. inv.	valore inventariale al 01.01.2024	tipologia	nr. inv.	valore inventariale al 01.01.2024
monitor	0131	€ 0,00	notebook	0693	€ 0,00
scanner	0134	€ 0,00	notebook	0724	€ 0,00
PC	0177	€ 0,00	notebook	0726	€ 0,00
lavagna luminosa	0205	€ 0,00	PC	0733	€ 0,00
lavagna luminosa	0206	€ 0,00	PC	0740	€ 0,00
proiettore	0238	€ 0,00	PC	0741	€ 0,00
monitor	0582	€ 0,00	PC	0743	€ 0,00
monitor	0584	€ 0,00	PC	0744	€ 0,00
PC	0585	€ 0,00	PC	0745	€ 0,00
PC	0586	€ 0,00	PC	0746	€ 0,00
monitor	0590	€ 0,00	PC	0748	€ 0,00
monitor	0592	€ 0,00	PC	0750	€ 0,00
monitor	0594	€ 0,00	PC	0752	€ 0,00
monitor	0598	€ 0,00	PC	0753	€ 0,00
monitor	0602	€ 0,00	PC	0754	€ 0,00
monitor	0604	€ 0,00	PC	0755	€ 0,00
monitor	0606	€ 0,00	PC	0756	€ 0,00
monitor	0608	€ 0,00	PC	0758	€ 0,00
monitor	0610	€ 0,00	PC	0759	€ 0,00
monitor	0612	€ 0,00	PC	0760	€ 0,00
monitor	0614	€ 0,00	PC	0761	€ 0,00
monitor	0616	€ 0,00	PC	0763	€ 0,00
monitor	0620	€ 0,00	PC	0764	€ 0,00
monitor	0624	€ 0,00	PC	0765	€ 0,00
monitor	0641	€ 0,00	PC	0865	€ 0,00
monitor	0670	€ 0,00	tablet	1128	€ 0,00
notebook	0679	€ 0,00	fotocopiatrice Triumph	1425	€ 420,00
notebook	0682	€ 0,00	monitor	2234	€ 88,45

- VISTO** l'art. 37 - *Alienazione di beni mobili inservibili* della L.P. nr. 23/90 che disciplina l'attività contrattuale e amministrativa dei beni della Provincia Autonoma di Trento;
- VISTO** il registro di inventario dell'Istituto come disposto dall'art. 41 del Regolamento di Contabilità delle Istituzioni scolastiche in provincia di Trento approvato con D.P.G.P. del 19.07.2000;
- VISTA** la necessità di procedere allo scarico inventariale dei beni indicati al primo punto della determinazione in quanto divenuti inservibili e non più idonei all'uso cui erano destinati;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Provinciale nr. 2352/2009 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L. P. nr. 5/2006)";
- VISTO** il D.P.P. nr. 20-22/Leg del 2009 che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L. P. nr. 5/2006)" da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- VISTO** il D.Lgs. nr. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge nr. 42/2009" ed in particolare dell'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTO** il Nuovo codice appalti (D.Lgs. 36/2023);
- VISTA** la L.P. nr. 7/1979 e s. m. ed i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;
- VISTA** la L.P. 2/2016 – legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici;
- VISTA** la Legge nr. 190/2012 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- VISTA** la deliberazione nr. 29 di data 21.12.2023 con cui il Consiglio dell'Istituzione Scolastica ha adottato il Bilancio di Previsione 2024/2026 secondo le disposizioni del D.Lgs. 118/2011;
- RICHIAMATA** la Determinazione nr. 155 del 22.12.2023 con la quale il Dirigente scolastico ha adottato il Bilancio finanziario gestionale;
- ACCERTATA** la presenza del fornitore in piattaforma e-commerce CONTRACTA;
- VERIFICATA** la disponibilità di fondi sul capitolo 108010 del bilancio di previsione 2024/2026 - e.f. 2024;

**ISTITUTO COMPRENSIVO MORI**

SCUOLE PRIMARIE MORI E RONZO-CHIENIS - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO MORI

Via Giovanni XXIII, n. 64 – 38065 Mori (TN) Tel 0464/918669 – C.F. 94024510227

e-mail: segr.ic.mori@scuole.provincia.tn.it

www.icmori.it

**D E T E R M I N A**

1. lo scarico inventariale, dei seguenti beni obsoleti per un valore inventariale complessivo, al 01.01.2024, pari ad € 508,45:

tipologia	nr. inv.	valore inventariale al 01.01.2024	tipologia	nr. inv.	valore inventariale al 01.01.2024
monitor	0131	€ 0,00	notebook	0693	€ 0,00
scanner	0134	€ 0,00	notebook	0724	€ 0,00
PC	0177	€ 0,00	notebook	0726	€ 0,00
lavagna luminosa	0205	€ 0,00	PC	0733	€ 0,00
lavagna luminosa	0206	€ 0,00	PC	0740	€ 0,00
proiettore	0238	€ 0,00	PC	0741	€ 0,00
monitor	0582	€ 0,00	PC	0743	€ 0,00
monitor	0584	€ 0,00	PC	0744	€ 0,00
PC	0585	€ 0,00	PC	0745	€ 0,00
PC	0586	€ 0,00	PC	0746	€ 0,00
monitor	0590	€ 0,00	PC	0748	€ 0,00
monitor	0592	€ 0,00	PC	0750	€ 0,00
monitor	0594	€ 0,00	PC	0752	€ 0,00
monitor	0598	€ 0,00	PC	0753	€ 0,00
monitor	0602	€ 0,00	PC	0754	€ 0,00
monitor	0604	€ 0,00	PC	0755	€ 0,00
monitor	0606	€ 0,00	PC	0756	€ 0,00
monitor	0608	€ 0,00	PC	0758	€ 0,00
monitor	0610	€ 0,00	PC	0759	€ 0,00
monitor	0612	€ 0,00	PC	0760	€ 0,00
monitor	0614	€ 0,00	PC	0761	€ 0,00
monitor	0616	€ 0,00	PC	0763	€ 0,00
monitor	0620	€ 0,00	PC	0764	€ 0,00
monitor	0624	€ 0,00	PC	0765	€ 0,00
monitor	0641	€ 0,00	PC	0865	€ 0,00
monitor	0670	€ 0,00	tablet	1128	€ 0,00
notebook	0679	€ 0,00	fotocopiatrice Triumph	1425	€ 420,00
notebook	0682	€ 0,00	monitor	2234	€ 88,45

2. di procedere alla registrazione dell'impegno diretto relativo all'affidamento diretto, tramite CONTRACTA, per l'incarico di fornitura del servizio di smaltimento, a norma di legge, del materiale indicato al precedente punto;

L'incarico, per complessivi massimi € 1.750,00 sarà affidato alla ditta Eco Service f.lli Simoncelli s.r.l. di Rovereto (TN) (P. IVA 01305370221).
Eventuali economie ritorneranno alla disponibilità della prenotazione fondi.

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione delle vigenti norme di legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Massimiliano Latino

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del *“Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)”* sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e Formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile Amministrativo Scolastico
dott.ssa Ivana Pappalardo

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.